



## Module d'Accompagnement à la Création d'Entreprise (Programme de formation en présentiel)

### Objectif général

Notre Module d'Accompagnement à la Création d'Entreprise permettra aux participants souhaitant se lancer dans une activité professionnelle libérale de maîtriser le cadre légal qui régit leur nouvelle activité professionnelle ainsi que les obligations juridiques et financières inhérentes au statut choisi ; notre Module d'Accompagnement à la Création d'Entreprise accompagne chaque participant dans les démarches juridiques et financières ainsi que dans la mise en place d'une communication efficiente.

### Public visé et prérequis

**Public visé :** cette formation s'adresse à toute personne désirant s'installer dans une activité libérale

**Prérequis :** cette formation est ouverte à toute personne démarrant dans la vie active ou en reconversion professionnelle.

### Modalités et délai d'accès

Suite à la préinscription du candidat à la formation, puis l'acceptation conjointe par contractualisation, il existe un délai moyen de mise en œuvre estimé de 1 mois.



Nous contacter 30 jours avant afin d'organiser au mieux la formation.

Satisfaction stagiaire : NC\*

% abandon : NC\*

\*Non Communiqué car non encore dispensé

### Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement mis en œuvre

- **Moyens pédagogiques :** évaluation de début de formation ; support de cours remis à chaque stagiaire au début de la formation ; PowerPoint ; exercices pratiques (exercices de découverte et d'entraînement)
- **Moyens techniques :** la salle de formation louée pour les besoins de formation est impérativement équipée d'une connexion internet d'un vidéo-projecteur, d'un paper-board, ainsi que d'un espace spécialement dédié aux exercices pratiques (l'espace cours et pratique est différencié).
- **Moyens d'encadrement :**

Madame Marie-Line CAPDEVIELLE-COCURTE, Formatrice, titulaire du Titre de Formateur (RNCP37175)

### Objectifs pédagogiques de la formation

A la fin de la formation, l'apprenant sera capable de :

- ↪ Connaître les différents statuts juridiques pour une activité libérale
- ↪ Connaître les différentes démarches permettant de s'installer
- ↪ Maîtriser les obligations juridiques et financières liées au statut juridique choisi
- ↪ Maîtriser les démarches inhérentes à la création d'entreprise
- ↪ Maîtriser les outils de communication en vue d'une visibilité efficiente de son activité professionnelle

## **Programme pédagogique de la formation**

- ↪ **Connaître les différents statuts juridiques pour un thérapeute**
  - *Présentation des différents statuts possible dans une activité libérale*
- ↪ **Connaître les différentes démarches permettant de s'installer en tant que professionnel libéral**
  - *Exposé des différentes démarches inhérentes à une installation en activité professionnelle libérale*
  - *Mise en place d'un calendrier des démarches à accomplir pour pouvoir exercer légalement son activité professionnelle et accompagnement dans ces démarches*
- ↪ **Maitriser les obligations juridiques et financières liées au statut juridique choisi**
  - *Présentation des obligations juridiques et financières*
  - *Accompagnement et aide dans la mise en place des choix liés aux obligations juridiques et financières*
  - *Présentation et mise à disposition d'outils pour satisfaire aux obligations financières*
- ↪ **Maitriser les démarches inhérentes à la création d'entreprise**
  - *Accompagnement dans les démarches d'une création d'entreprise*
  - *Découverte des solutions RC Pro et bancaires pour la création d'entreprise*
- ↪ **Maitriser les outils de communication en vue d'une visibilité efficiente de son activité professionnelle**
  - *Accompagnement dans la création d'un site internet*
  - *Accompagnement dans la mise en place d'une visibilité sur les réseaux sociaux*

## **Moyens permettant le suivi et l'appréciation des résultats**

- **Suivi de l'exécution** : Feuilles de présences signées à la demi-journée par les stagiaires et le formateur
- **Appréciation des résultats** :
  - *Évaluation théorique par QCM*
  - *Questionnaire de satisfaction (individuel écrit) en fin de formation*
  - *Évaluations de satisfaction orale et collective en fin de formation*

## **Organisation et fonctionnement de la formation**

- **Durée totale de la formation** : 4 jours soit 28 heures du 23 au 26 avril + suivi personnalisé en visio 2h/mois sur 3 mois
- **Horaires** :
  - 1<sup>er</sup> jour du regroupement (23 avril) : 9h30-12h30 et 13h30-17h30*
  - 2 jours suivants (24 et 25 avril) : 9h-12h30 et 13h30-17h*
  - Dernier jour (26 avril) : 8h30-12h et 13h-17h*
  - les horaires du suivi en visio seront fixés selon les disponibilités de chacun*
- **Rythme** : *en continu*
- **Mode d'organisation pédagogique** : *présentiel en inter-entreprise*
- **Nombre de participants maximum** : *12 stagiaires au maximum par session de formation*
- **Lieu de formation** : *Sporting Works Blagnac, 18 Bd Alain Savary, 31200 Blagnac*
- **Tarif** : *750 € HT soit 900 € TTC par apprenant*